

УТВЕРЖДЕН

Департаментом промышленной политики
Чукотского автономного округа

Приказ от «29» сентября 2019 года № 32-ср

(редакция Устава с изменениями, утверждёнными
Приказами Департамента промышленной
и сельскохозяйственной политики
Чукотского автономного округа
от 29.11.2013 № 152-С,
от 01.03.2017 № 70-од)

УСТАВ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР
«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»
(новая редакция)

г. Анадырь
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Региональный оператор «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Чукотского автономного округа» (далее – Фонд) осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чукотского автономного округа с учетом особенностей, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.2. Фонд, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме фонда, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса ее учредителя для целей, определенных настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Некоммерческая организация «Региональный оператор «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Чукотского автономного округа».

1.4. Сокращенное официальное наименование Фонда на русском языке: РО «Фонд КР в МКД ЧАО».

1.5. Место нахождения Фонда: Чукотский автономный округ, город Анадырь.

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Чукотского автономного округа.

1.8. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учредителем Фонда является Чукотский автономный округ.

1.10. Функции и полномочия учредителя Фонда от имени Чукотского автономного округа осуществляются Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Уполномоченный орган).

1.11. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. При получении дохода в результате деятельности Фонда, доход направляется на реализацию уставных целей.

1.12. Фонд имеет самостоятельный баланс, открывает в установленном порядке счета в российских кредитных организациях на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Фонд имеет круглую печать, штампы и бланки на русском языке со своим наименованием.

исключительные права на которое принадлежат Фонду.

1.15. Фонд от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.16. Фонд является собственником имущества, переданного ему учредителем для обеспечения уставной деятельности Фонда.

1.17. Фонд не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций.

1.18. Убытки, причиненные собственникам помещений в многоквартирных домах в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Фондом своих обязательств, вытекающих из договоров, заключенных с такими собственниками в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и законом Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 108-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чукотского автономного округа», подлежат возмещению в размере внесенных взносов на капитальный ремонт в соответствии с гражданским законодательством.

1.19. Чукотский автономный округ несет субсидиарную ответственность за исполнение Фондом обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах, указанных в пункте 1.18, настоящего Устава.

2. ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ФОНДА

2.1. Фонд создается в целях обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чукотского автономного округа, в том числе финансового обеспечения, формирования средств и имущества за счет взносов собственников помещений в этих домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования.

2.2. Для достижения целей деятельности Фонд осуществляет следующие функции:

1) аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах Фонда;

2) открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали Фонд в качестве владельца специального счета;

3) осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из окружного и (или) местного бюджета;

5) взаимодействие с органами государственной власти Чукотского автономного округа и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

6) реализация региональных программ (планов) реформирования жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа, в том числе по вопросам повышения энергоэффективности и энергосбережения, модернизации коммунальной инфраструктуры;

7) обеспечение гарантий при предоставлении кредитными организациями кредитов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах;

8) субсидирование части процентной ставки по банковским кредитам, полученным на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

9) оказание консультационной, информационной, организационно-методической помощи по вопросам организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также реализации иных программ в сфере реформирования жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергоэффективности и энергосбережения, модернизации коммунальной инфраструктуры;

10) осуществление контроля за целевым использованием средств Фонда получателями государственной или муниципальной финансовой поддержки;

11) размещение временно свободных средств Фонда, в том числе фонда капитального ремонта в целях сокращения расходов бюджета Чукотского автономного округа на содержание Фонда;

12) управление временно свободными денежными средствами в порядке, установленном Попечительским советом;

13) осуществление иных функций, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Чукотского автономного округа и настоящим Уставом.

2.4. Для обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чукотского автономного округа, Фонд обладает следующими полномочиями:

1) принимает участие в формировании региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чукотского автономного округа (далее – региональная программа);

2) заключает с собственниками помещений в многоквартирном доме, принявшим решение о формировании фонда капитального ремонта на счете Фонда, а также с собственниками помещений в многоквартирном доме, не принявшими решения о способе формирования фонда капитального ремонта и

формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3) открывает на свое имя специальные счета в кредитных организациях, осуществляющих деятельность по открытию и ведению специальных счетов на территории Чукотского автономного округа и соответствующих требованиям, указанным в части 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации;

4) ведет учет средств, поступивших на счет, счета Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда. Учет ведется отдельно в отношении средств каждого собственника помещений в многоквартирном доме. Учет может осуществляться в электронной форме;

5) обеспечивает проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в объеме и в сроки, которые предусмотрены региональной программой, и финансирование капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете Фонда;

6) обеспечивает финансирование капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе в случае недостаточности средств фонда капитального ремонта, за счет средств, полученных за счет платежей собственников помещений в других многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, за счет субсидий, полученных из федерального бюджета, окружного бюджета и (или) местного бюджета;

7) отдельно ведет обязательный учет средств, заимствованных на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома из фондов капитального ремонта других многоквартирных домов, обеспечивает контроль за соблюдением сроков и условий возврата таких заимствований;

8) в сроки, предусмотренные Уполномоченным органом, готовит и направляет собственникам помещений в многоквартирном доме предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта;

9) осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых Фондом и (или) полученных при содействии Фонда, приостанавливает финансирование в случае выявления нецелевого использования средств;

10) обеспечивает подготовку задания на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и при необходимости подготовку проектной документации на проведение капитального ремонта, утверждает проектную документацию, несет ответственность за ее качество и соответствие требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов;

11) привлекает для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядные организации, заключает с ними от своего

работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации;

13) осуществляет приемку выполненных работ (услуг);

14) обращается в суд с заявлением о взыскании средств, находящихся на специальном счете, с перечислением их на счет Фонда в случае, если владелец специального счета не перечислил средства, находящиеся на специальном счете, на счет Фонда в срок, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации;

15) обращается в суд с заявлением о взыскании средств, находящихся на специальном счете многоквартирного дома, с перечислением их на другой специальный счет или на счет Фонда в случае, предусмотренном пунктом 1 части 4 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации;

16) несет иные обязанности, предусмотренные договором о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта;

17) представляет сведения, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, собственникам помещений в многоквартирном доме, а также лицу, ответственному за управление этим многоквартирным домом (товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, управляющей организации), и, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме, - одному из собственников помещений в таком доме или иному лицу, имеющему полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме ему всеми или большинством собственников помещений в таком доме;

18) Фонд вправе осуществлять иную не запрещенную законом деятельность, соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Имущество Фонда формируется за счет:

- 1) взносов учредителя;
- 2) платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;
- 3) других, не запрещенных законом источников.

3.2. Имущество Фонда, переданное ему учредителем в качестве добровольного имущественного взноса, является собственностью Фонда.

3.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

3.4. Имущество Фонда используется для выполнения его функций в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также

3.5. Для осуществления своих уставных целей Фонд вправе на договорных началах использовать имущество, предоставленное ему в пользование юридическими и физическими лицами.

3.6. Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств окружного бюджета.

3.7. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в этих многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Фонда, не допускается.

3.8. Платежи собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, поступают ежемесячно на счет, счета Фонда.

3.9. Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и направляются на цели, определенные настоящим Уставом.

3.10. Средства, необходимые для обеспечения деятельности Фонда, поступают в Фонд в виде регулярных взносов учредителя.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Органами управления Фонда являются Попечительский совет Фонда, Правление и генеральный директор Фонда.

4.2. Попечительский совет Фонда осуществляет контроль за деятельностью Фонда, в том числе за исполнением принимаемых иными органами управления Фонда решений, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства и настоящего Устава. Попечительский совет Фонда вправе запрашивать любую необходимую информацию от иных органов управления Фондом.

4.3. Попечительский совет Фонда действует на общественных началах, члены Попечительского совета Фонда не состоят в штате Фонда и (или) являются членами иных органов управления Фонда.

4.4. Попечительский совет Фонда формируется Уполномоченным органом в количестве 7 человек, и включает в себя представителей исполнительной и законодательной власти автономного округа, органов местного самоуправления.

Председатель Попечительского совета Фонда назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом сроком на три года. Новая кандидатура на должность председателя Попечительского совета Фонда назначается одновременно с досрочным освобождением от должности председателя Попечительского совета Фонда, ранее назначенного на эту должность.

4.5. Досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда возможно на основании представлений тех организаций и органов, которыми они ранее были предложены к назначению.

Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. Попечительский совет Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины его членов. Решения Попечительского совета Фонда принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих, за исключением внесения изменений в Устав Фонда, решение по которым принимается, если за него проголосовало не менее трех четвертей от числа действующих членов Попечительского совета Фонда. По инициативе лиц, созывающих заседание Попечительского совета Фонда, голосование по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания Попечительского совета Фонда, может быть проведено заочно.

4.8. Заседание Попечительского совета Фонда проводится председателем Попечительского совета Фонда, а в его отсутствие заместителем председателя Попечительского совета Фонда или лицом, уполномоченным председателем Попечительского совета Фонда.

4.9. Протокол заседания Попечительского совета Фонда подписывается председательствующим на соответствующем заседании Попечительского совета Фонда. Мнение члена Попечительского совета Фонда по его требованию заносится в протокол.

4.10. На заседании Попечительского совета Фонда вправе присутствовать члены иных органов управления Фонда и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания.

4.11. Заседание Попечительского совета Фонда может быть созвано по требованию аудиторской организации, проводящей ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности фонда.

4.12. Решения, принятые Попечительским советом Фонда, обязательны для иных органов управления Фондом.

4.13. Протоколы заседаний Попечительского совета Фонда хранятся в течение трех лет по месту нахождения Правления Фонда. По истечении срока хранения протоколы заседаний Попечительского совета Фонда передаются в государственный архив Чукотского автономного округа.

4.14. Передача полномочий Попечительского совета Фонда другим органам управления Фондом не допускается.

4.15. В целях организационно-технического обеспечения деятельности Попечительского совета Фонда назначается секретарь Попечительского совета Фонда из числа сотрудников Фонда. К функциям секретаря Попечительского совета Фонда относятся:

- 1) организация работы заседания Попечительского совета Фонда;
- 2) составление повестки заседания Попечительского совета Фонда;
- 3) уведомление членов Попечительского совета Фонда о месте, времени, дате и повестке заседания Попечительского совета Фонда;
- 4) организация подготовки материалов к заседаниям Попечительского совета Фонда;
- 5) оформление протоколов заседаний Попечительского совета Фонда и организация их хранения;

решений.

4.16. Попечительский совет Фонда:

- 1) принимает решение о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда;
- 2) определяет приоритетные направления деятельности Фонда, принципы формирования, использования средств Фонда и его имущества;
- 3) образует исполнительные органы Фонда и досрочно прекращает их полномочия;
- 4) рассматривает информацию по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработка рекомендации для иных органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда;
- 5) утверждает годовой отчет Фонда, направляет его в Уполномоченный орган;
- 6) рассматривает результаты мониторинга исполнения программ, реализуемых Фондом, а также выполнения предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда;
- 7) ежегодно утверждает по представлению Правления Фонда основные направления о порядке расходования средств Фонда, общий объем административно-хозяйственных расходов Фонда, а также его изменения;
- 8) утверждает по представлению Правления Фонда Положение о Правлении Фонда и иные документы;
- 9) устанавливает размер вознаграждения членов Правления Фонда и (или) компенсации произведенных ими расходов;
- 10) назначает секретаря Попечительского совета Фонда из числа сотрудников Фонда;
- 11) утверждает аудиторскую организацию, отобранную на конкурсной основе для проведения ежегодного обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда, а также рассматривает и принимает решения по результатам ревизий, и иных проверок деятельности Фонда;
- 12) принимает решение о необходимости внесения изменений в Устав Фонда;
- 13) принимает решения об одобрении или об отказе в одобрении действий, в совершении которых имеется заинтересованность, в том числе в совершении сделок;
- 14) запрашивает необходимую информацию от Правления Фонда, Генерального директора Фонда;
- 15) принимает иные решения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа и настоящим Уставом.

4.17. Правление Фонда является коллегиальным органом управления Фондом. Состав Правления Фонда утверждается приказом Уполномоченного органа.

Руководство Правлением Фонда осуществляет председатель Правления Фонда. Председателем Правления Фонда является Генеральный директор Фонда.

Члены Правления Фонда работают в Фонде на постоянной основе и состоят в штате Фонда.

Члены Правления Фонда назначаются на должность и освобождаются от должности соответствующими приказами Уполномоченного органа.

4.18. Правление Фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Фонда.

4.19. Заседание Правления Фонда проводит его председатель или уполномоченное им лицо. На заседании Правления Фонда ведется протокол, который подписывается председательствующим заседанием. Протокол заседания Правления Фонда представляется членам Правления Фонда, в Попечительский совет Фонда, в аудиторскую организацию, которая проводит ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда.

4.20. К полномочиям Правления Фонда относится:

1) рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в сфере реформирования жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергоэффективности и энергосбережения, модернизации коммунальной инфраструктуры;

2) подготовка и рассмотрение годовых отчетов Фонда;

3) утверждение порядка проведения мониторинга исполнения региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Чукотского автономного округа;

4) утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов в пределах объема расходов, утвержденного Попечительским советом Фонда;

5) утверждение штатного расписания Фонда, определение правил внутреннего трудового распорядка;

6) утверждение организационной структуры Фонда;

7) организация конкурсного отбора аудиторской организации, для проведения ежегодного обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда, а также рассмотрение и принятие решений по результатам ревизий и иных проверок деятельности Фонда;

8) осуществление иных предусмотренных настоящим Уставом полномочий, если указанные полномочия не отнесены к полномочиям других органов управления Фонда;

9) подготовка и направление в Попечительский совет Фонда предложений по определению приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов, формирования, использования средств Фонда и его имущества.

деятельностью Фонда.

Генеральный директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом.

4.22. Генеральный директор Фонда входит в состав Правления Фонда и является его Председателем.

4.23. Генеральный директор Фонда:

1) действует без доверенности от имени Фонда, представляет интересы Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями;

2) организует исполнение решений других органов управления Фондом;

3) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда, заключает с ними трудовые договоры;

5) распределяет обязанности между своими заместителями;

6) совершает сделки от имени Фонда;

7) обеспечивает условия для работы других органов управления Фонда и организует реализацию мероприятий, утвержденных Попечительским советом Фонда;

8) подписывает с правом первой подписи финансовые документы Фонда;

9) открывает расчетные и иные счета Фонда в кредитных учреждениях;

10) выдает доверенности от имени Фонда;

11) совершает любые другие действия, необходимые для обеспечения деятельности Фонда, за исключением тех действий, которые отнесены к исключительной компетенции других органов управления Фонда.

4.24. Генеральный директор Фонда несет персональную ответственность за осуществление уставной деятельности Фонда.

4.25. От имени Учредителя Фонда права и обязанности работодателя в отношении Генерального директора осуществляет Уполномоченный орган.

Заключение, изменение и прекращение трудового договора с Генеральным директором Фонда осуществляет Уполномоченный орган.

5. КОНТРОЛЬ, ОТЧЕТ И АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Фонда, Попечительскому совету и иным лицам в соответствии и с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителю Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет генеральный директор Фонда.

5.4. Фонд хранит следующие документы:

решение об утверждении Устава Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;

- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Фонда;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы заседаний Попечительского совета Фонда;

- акты проверок Фонда, аудиторские заключения, иные документы проверок;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Чукотского автономного округа и настоящим Уставом.

Генеральный директор Фонда обязан обеспечить доступ к указанным выше документам должностным лицам Уполномоченного органа и органам управления Фонда.

5.5. Фонд ежегодно, в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган сведения о многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда. Также Фонд ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Уполномоченный орган сведения о поступлении взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в таких многоквартирных домах.

5.6. Организация и проведение проверок по формированию фондов капитального ремонта на специальных счетах, а также счете, счетах Фонда осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с учетом особенностей, установленных частью 4.1 – 4.3 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.7. Контроль за деятельностью Фонда осуществляет Уполномоченный орган.

Контроль за использованием Фондом средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда осуществляется уполномоченным Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

Финансовый контроль за использованием Фондом средств окружного бюджета осуществляется Счетной палатой Чукотского автономного округа в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором),

счет средств Фонда, за исключением средств, полученных в виде платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда.

5.9. Акт аудиторской проверки деятельности Фонда рассматривается Правлением Фонда в течение двадцати дней с момента получения с участием лиц, проводивших проверку. Позиция Фонда по акту проверки, в том числе информация о мерах, принятых в целях устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений, о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения, подготовленная по результатам рассмотрения акта проверки, направляется в Уполномоченный орган не позднее двадцати дней со дня рассмотрения акта проверки.

Годовой отчет Фонда подготавливается и рассматривается Правлением Фонда ежегодно не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, и направляется в Попечительский совет, который утверждает его в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Годовой отчет Фонда включает в себя отчет о деятельности Фонда за прошедший отчетный период, годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность Фонда, аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда за отчетный год.

Годовой отчет Фонда направляется в Уполномоченный орган с рок до 15 мая года, следующего за отчетным годом.

5.10. Годовой отчет Фонда и аудиторское заключение размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне в порядке и в сроки, которые установлены Правительством округа.

5.11. В целях раскрытия информации о деятельности Фонда и обеспечения открытого доступа любому заинтересованному лицу на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается:

- 1) любого рода отчеты, подготавливаемые Фондом в случаях, предусмотренных законодательством Чукотского автономного округа;
- 2) информация о состоянии формирования фонда капитального ремонта по каждому многоквартирному дому;
- 3) информация о решениях, принимаемых Попечительским советом Фонда и Правлением Фонда;
- 4) информация о результатах проверок деятельности Фонда;
- 5) иная информации или сведения, предусмотренные законодательством Чукотского автономного округа.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

6.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.2. Ликвидация Фонда влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства другим лицам.

цели капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чукотского автономного округа.

6.4. Фонд считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

7.1. Правом вносить предложения в Попечительский совет об изменении и дополнении Устава Фонда имеет Уполномоченный орган, члены Попечительского совета Фонда и Генеральный директор Фонда.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Фонда утверждаются Уполномоченным органом на основании решения Попечительского совета Фонда.

7.3. Решение Попечительского совета Фонда о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда принимается квалифицированным большинством голосов (три четверти) от списочного состава Попечительского совета.

7.4. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

оператор «Фонд капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных
домах Чукотского автономного округа»
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 25.06.2019,
ГРН 2198709044070,
ОГРН 1138700000075,
учетный номер 8714010012

В настоящем Уставе пронумеровано,
прошито и скреплено печатью 14
(четырнадцать) листов.

Исполняющий обязанности начальника
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Магаданской
области и Чукотскому автономному округу



Е.А. Буняк

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью

14 (Четырнадцать) лист(ов)

Генеральный директор Некоммерческой
организации «Региональный оператор «Фонд
капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах Чукотского
автономного округа»

Бойцов А.В.

« »

2019 г.